



Важными участниками образовательных отношений в спортивной школе являются родители (законные представители) обучающихся. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления МБОУ ДО МО Заречный «СШ «СК «Десантник» и при принятии локальных нормативных актов затрагивающих их права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию Совета родителей (законных представителей) (далее - Совет родителей, Совет) обучающихся в МБОУ ДО МО Заречный «СШ «СК «Десантник», (далее Школы) порядок формирования Совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2. Совет родителей создается в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании РФ» в редакции от 29.12.2012г. №273-ФЗ. В

1.3. Совет родителей функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Школы и настоящего Положения.

1.4. Совет является выборным органом самоуправления Школы. Совет проводит свои заседания не реже 1 раз в полугодие. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации школы.

#### 2. Задачи Совета родителей

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.2. Содействие администрации Школы в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации проведения общешкольных физкультурно-массовых, спортивных и воспитательных мероприятий.

#### 3. Компетенции Совета родителей

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений.

3.2. Рассмотрение обращений обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Школы.

3.3. Решение вопросов вне учебной занятости обучающихся.

3.4. Внесение предложений администрации Школы по вопросам организации образовательного процесса.

3.5. Взаимодействие с тренерами-преподавателями Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности обучающихся.

3.6. Привлечение родительской общественности к организации совместных мероприятий.

3.7. Учет мнения о привлечении внебюджетных средств, направленных на уставную деятельность Школы.

3.8. Выступление от имени Школы по решениям, принятым на заседаниях совета, на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Совета родителей директором Школы в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

3.9. Действовать в интересах Школы добросовестно и разумно, взаимодействовать от имени Школы с органами власти, организациям и общественным объединениям без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Школы.

#### 4. Порядок формирования Совета родителей

- 4.1. В состав Совета родителей входят 10 родителей (законных представителей) обучающихся и 1 представитель администрации Школы.
- 4.2. Совет родителей Школы избирается на общем родительском собрании учреждения сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Школы.
- 4.3. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета.
- 4.4. Совет родителей работает по плану, согласованному с директором Школы.
- 4.5. Работой Совета родителей руководит председатель, избираемый членами Совета из числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, который: их - обеспечивает ведение документации Совета; - координирует работу Совета; - ведет заседание Совета;
- 4.6. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в полугодие.
- 4.7. Внеочередное заседание Совета родителей проводится по решению председателя Совета или директора Школы. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов Совета.
- 4.8. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Совета.
- 4.9. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.
- 4.10. О своей работе Совет родителей отчитывается на общешкольном родительском собрании по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.11. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.
- 4.12. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний.
- 4.13. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на председателя.

#### 5. Права Совета родителей

- 5.1. Обращаться к администрации Школы и получать информацию о результатах обращения.
- 5.2. Приглашать: - родителей (законных представителей) обучающихся на свои заседания по решению Педагогического совета Школы; - любых специалистов для работы в составе Совета.
- 5.3. Принимать участие в разработке локальных актов, касающихся прав и обязанностей обучающихся.
- 5.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Школы.
- 5.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации Школы о обучающихся, спортсменах и их родителей (законных представителей), поощрении
- 5.6. Разрабатывать и принимать положение о Совете родителей, план работы Совета.
- 5.7. Выбирать председателя Совета родителей, секретаря и контролировать их деятельность. Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности, прекращении полномочий председателя Совета родителей.

#### 6. Ответственность Совета родителей

- 6.1. Совет родителей несет ответственность: - за выполнение плана работы; - соответствие принятых решений действующему законодательству Российской

Федерации и локальным актам Школы; - выполнение принятых решений и рекомендаций; - установление взаимодействия между администрацией Школы и родителями (законными представителями) по вопросам воспитания.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы